

Приложение № 8

Утверждено приказом
Начальника ГКУ РК
«Служба автомобильных дорог
Республики Крым»
Приказ N 309 от 04 октября 2017 г.

План мероприятий по предотвращению коррупционных действий со стороны работников Государственного казенного учреждения Республики Крым «Служба автомобильных дорог Республики Крым» на 2017-2020 г.г.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГКУ РК «Служба автомобильных дорог Республики Крым» (далее – Учреждение), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

Цели:

- исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

Задачи:

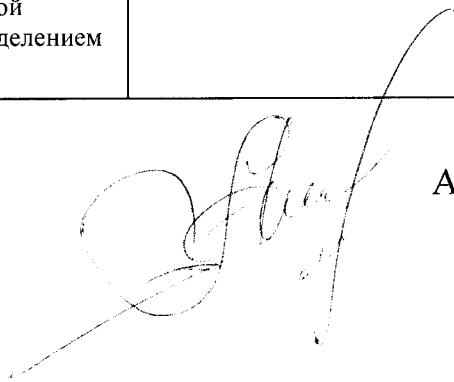
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания работников Учреждения;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Начальник юридического отдела работы	Постоянно

1.2.	Рассмотрение вопросов законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива	Начальник юридического отдела работы	Июль/декабрь
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Заместитель председателя комиссии	Ежеквартально
1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: — о создании комиссии по противодействию коррупции в Учреждении; — о назначении ответственного должностного лица за профилактику, коррупционных мер и иных правонарушений.	Заместители начальника	Сентябрь 2017
2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения и его руководства в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу в Учреждение	Отдел кадров	Постоянно
2.2.	Проведение внутреннего контроля: — за соблюдением прав по охране труда работников Учреждения; — работы по обращениям сотрудников; — контроль за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения; — обеспечение соблюдения работниками учреждения правил, ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения; — проведение заседаний рабочей группы.	Начальник, Начальник административно – организационного отдела	Постоянно 2 раза в год
3. Организация взаимодействия с общественностью			
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении Учреждения	Заместители начальника Начальник административно – организационного отдела	Постоянно

3.2.	Размещение на официальном сайте учреждения годового отчёта, Плана хозяйственной деятельности и государственного задания с отчётом об их исполнении	Заместители начальника	Ежегодно
3.3.	Обеспечения соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заместители начальника	Постоянно
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников Учреждения			
4.1.	Ознакомление работников Учреждения с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Начальник, заместители начальника, начальник юридического отдела, начальник отдела кадров	Постоянно
4.2.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях	Работники Учреждения	по необходимости
5. Взаимодействие с правоохранительными органами:			
5.1.	— информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности Учреждения	Заместители начальника	При выявлении фактов
6. Регламентация контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств Учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Заместители начальника	Постоянно

Заместитель начальника



А.Н.Анисимов

Исп. Докукин В.А.
Т. 89788358483